

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 6 села Архангельского
Буденновского района"**

ПРИНЯТ
педагогическим советом
(протокол от «30» августа 2020г № 1)

УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУ СОШ №6
с. Архангельского
«01» сентября 2020г. №389-од.
Директор МОУ СОШ №6
с. Архангельского
 /Н.П. Иванова /

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА**

в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6 села Архангельского Буденновского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы логопедического пункта (далее по тексту - Положение) определяет порядок организации деятельности логопедического пункта в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6 села Архангельского Буденновского района» (далее по тексту – учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии пунктом 2 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 24.07.98г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

«Об организации работы логопедического пункта образовательного учреждения».

1.3. Основная цель организации логопедических пунктов в школах - оказание логопедической помощи учащимся, имеющим различные нарушения устной и письменной речи (первичного характера), в ходе освоения ими общеобразовательных программ.

1.4. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность в контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.5. Основные задачи логопедического пункта:

своевременная дифференциальная диагностика нарушений устной и письменной речи обучающихся;

максимально возможная коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;

развитие у обучающихся произвольного внимания к звуковой стороне речи;

своевременное предупреждение и преодоление трудностей, обусловленных первичными нарушениями речи, в процессе освоения обучающимися общеобразовательных программ;

максимальная активизация познавательной деятельности обучающихся;

распространение логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;

совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами школьника;

воспитание стремления учащихся преодолевать недостатки речи, сохранять эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;

1.6. Приоритетные направления логопедического сопровождения учащихся в условиях учреждения:

формирование и совершенствование функциональных предпосылок речевой деятельности; развитие процессов, составляющих психологический базис речи (память, внимание, мышление, сенсорные процессы);

уточнение и формирование артикуляционных укладов и позиций, необходимых для нормативной, общепринятой реализации звуков, свойственной фонетической системе родного языка;

постановка правильного произношения ненормативно произносимых или отсутствующих звуков речи, их дальнейшая поэтапная автоматизация с последующей дифференциацией по признаку акустико-артикуляторного сходства;

развитие фонематического восприятия;

практическое усвоение детьми лексических и грамматических норм русского языка, совершенствование навыков звукового анализа, развитие связной речи;

развитие общей, артикуляционной и мелкой моторики; коррекция нарушенного речевого дыхания;

формирование и совершенствование графических навыков, а также развитие процессов, лежащих в основе письменной речи (зрительного восприятия и памяти, слухоречевого восприятия и памяти, кинестетических ощущений и пространственных представлений);

дифференциация букв по оптическому и кинетическому сходству.

2. Организация работы логопедического пункта.

2.1. Логопедический пункт создается при наличии трех-восьми классов I ступени начального общего образования в учреждении.

2.2. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся учреждения, имеющие:

нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности);

фонетико-фонематическое недоразвитие речи;

фонематическое недоразвитие речи;

заикание;

недостатки произношения – фонетический дефект;

дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия);

нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием.

2.3. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи, с фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.4. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе логопедического обследования речи обучающегося, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

2.5. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются по форме (приложение 1).

2.6. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.7. Предельная наполняемость логопедического пункта не более 20 человек.

2.8. На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме (приложение 2).

2.9. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.10.. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося (приложение 3).

2.11. При необходимости логопед может производить перераспределение обучающихся для проведения занятий, как в группе, так и на определенном этапе часть обучающихся группы может быть выделена для индивидуальной работы, что значительно повышает эффективность работы.

2.12. Наполняемость групп для логопедических занятий для учащихся, обучающихся по адаптивным образовательным программам (специальных (коррекционных) классов VII - VIII вида) составляет 2-4-обучающихся.

2.13. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы учреждения. Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики). По договоренности с администрацией учреждения и учителями классов логопед может брать обучающихся с некоторых уроков (Письмо Минобразования России от 20 июня 2002г. №29/2194-6).

2.14. Ученики, не посещающие группы продлённого дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продлённого дня, воспитатели направляют на логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий.

2.15. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

Групповые занятия проводятся:

с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения письма и чтения, обусловленные ОНР – не менее 3 раз в неделю;

с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные ФФН или фонематическим недоразвитием речи, — не менее 2-3 раз в неделю;

с обучающимися, имеющими фонетический дефект, — не менее 1-2 раз в неделю;

с заикающимися обучающимися – не менее 3 раз в неделю.

2.16. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи второго уровня по Р.Е. Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, **ринолалия**). По мере формирования произносительных навыков у этих обучающихся занятия с ними проводятся в группе. При этом занятия с указанными обучающимися не могут проводиться в одной группе с заикающимися обучающимися и обучающимися с недостатками произношения отдельных звуков.

2.18. Продолжительность группового логопедического занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального логопедического занятия – 20 минут. С учащимися **специальных (коррекционных) классов VIII вида** продолжительность групповых занятий 15 –25 минут, индивидуальных – 15 минут.

2.19. Между групповыми занятиями допускаются перемены в 10-15 минут, между индивидуальными занятиями -5-10 минут. Время перемен входит в рабочее время учителя-логопеда и может быть использовано для проверки письменных работ учащихся или для подготовки к следующему занятию.

2.20. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

2.21. В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

3. Ответственность работников учреждения

3.1 Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель и руководитель учреждения.

3.2. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией, комплектование групп.

3.3. Заместитель директора по УВР отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем – логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приёме на работу.

3.4. На директора учреждения возлагается ответственность за выделение кабинета площадью, отвечающей санитарно — гигиеническим нормам и обеспечение специальным оборудованием. (Приложение 4)

4. Регламент профессиональной деятельности учителя-логопеда.

Учитель-логопед в процессе работы:

4.1. Обследует учащихся, определяет структуру и степень выраженности речевой патологии

4.2. Комплектует группы с учетом структуры речевого дефекта.

4.3. Проводит групповые и индивидуальные занятия, направленные на максимально полную коррекцию нарушенных речевых функций.

4.4. Осуществляет систематическую связь с учителями, работающими с учащимися, посещающими логопедические занятия.

4.5. Консультирует учителей и родителей (лиц, их заменяющих) по узко-профессиональным вопросам.

4.6. Ведет необходимую документацию (Приложение 5).

4.7. Участвует в работе педагогических советов, в проведении родительских собраний.

4.8. Предоставляет руководителю образовательной организации ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в

развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте по форме. (Приложение 6)

4.9. Способствует формированию общей культуры личности.

4.10. Соблюдает права и свободы учащихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка.

4.11. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

4.12. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.13. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в период образовательного времени.

4.14. В каникулярное время учитель-логопед:

выявляет учащихся, нуждающихся в логопедической помощи;

участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;

участвует в семинарах, практических конференциях различного уровня;

проводит профилактическую работу по предупреждению различных речевых нарушений;

ведет пропаганду логопедических знаний среди работников образования и родителей;

оформляет необходимую документацию;

готовит дидактический и наглядный материал для занятий.

Разработано заместителем директора по УВР Шшияновой Т.М.

Приложение 1
к положению об организации
логопедического пункта
в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Список обучающихся,
имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи
(заполняется учителем-логопедом после обследования обучающихся)

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося. Дата рождения	Класс	Дата обследования	Заключение учителя-логопеда	Примечания

Приложение 2
к положению об организации
логопедического пункта
в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Речевая карта обучающегося
(заполняется учителем-логопедом на каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт после обследования)

1. Фамилия, имя учащегося _____

2. Дата рождения _____

3. Класс _____

4. Состояние и подвижность артикуляционного аппарата, переключаемость движений:

- губы: нормальные, толстые, тонкие, подвижные, малоподвижные;

- зубы: крупные, плотные, редкие, кривые, ровные, лишние, отсутствие зубов;

- язык: в норме, маленький, массивный, короткий, малоподвижный, подвижный, подъязычная уздечка- короткая, нормальная,

- прикус: нормальный, отклонение от нормы (прогения, прогнатия);

5. Состояние звукопроизношения: в норме; мономорфное (полиморфное) нарушение звукопроизношения- сигматизм (свистящих, шипящих,

аффрикат), ротацизм, ламбдацизм, йотоцизм, каппацизм, дефект смягчения, дефект оглушения.

6. Общая характеристика речи, просодия:

-голос: модулированный, немодулированный, тихий, громкий, затухающий, имеет назальный оттенок;

-темп: нормальный, имеет интравербальное замедление (увеличение пауз между словами, растянутое произношение звуков), убыстренный;

-внятность, эмоциональная окраска: нормальная, эмоционально окрашена, монотонная, невнятная, смазанная.

7. Фонематические процессы: в норме; смешение фонем, сходных по акустико-артикуляторным признакам.

8. Навыки звукобуквенного анализа: сформированы; в процессе формирования; несовершенны; несформированны.

9. Слоговая структура: в норме; затруднено произношение многосложных слов; значительно нарушена.

10. Словарный запас: в пределах возрастной нормы; в пределах обихода; ограничен; крайне беден;

11. Грамматический строй речи: сформирован; в стадии формирования; наличие единичных аграмматизмов; наличие множественных аграмматизмов различного характера (структурного, семантического, смешанного).

12. Связная речь:

- пересказ: полный, последовательный, логичный; краткий, нарушена последовательность событий, выпадение смысловых звеньев; затруднен; невозможен;

- составление связного повествования по заданной теме, с опорой на наглядность и без нее: адекватно, связно, логично; нарушена последовательность событий, неполнота использования лексических средств; ограничение перечислением предметов и действий; затруднено; невозможно.

13. Письменная речь

- чтение: способ чтения (словами, слоговое плавное, слоговое отрывное, побуквенное); правильность (без ошибок, повторения, субституции, элизии, перестановки, искажения); осознанность (на уровне текста, на уровне фразы, на уровне слова, механическое чтение);

- письмо: отсутствие специфических ошибок; наличие единичных дисграфических ошибок; наличие множественных дисграфических ошибок (см. таблицу ниже), наличие аграмматизмов (нарушения словообразования, согласования, управления, употребления предлогов), отграничение (неотграничение) речевых единиц.

Смешение букв, обусловленное недостатками развития звукового анализа.	Смешение букв, обусловленное трудностями распознавания фонем, сходных по акустико-артикуляторным признакам	Смешение букв, сходных по оптическим и кинетическим признакам.

--	--	--

14. Наличие (отсутствие) заикания _____

15. Логопедическое заключение _____

16. Рекомендации _____

Приложение 3
к положению об организации
логопедического пункта
в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Предельная наполняемость групп обучающихся,
имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

Группы обучающихся	Предельная наполняемость (чел.)
	Образовательная организация, расположенная в сельской местности
С общим недоразвитием речи (ОНР)	3
С нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	3- 4
С фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)	3- 5
С недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи	2
С недостатками чтения и письма, обусловленными нерезко выраженным общим недоразвитием речи	3- 4
С недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи	3-5
Заикающиеся	3
С недостатками произношения отдельных звуков	3-6

Примечание: минимальная наполняемость группы – 3 обучающихся.

Приложение 4
к положению об организации
логопедического пункта
в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Список рекомендуемого оборудования
логопедического пункта

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)	1 шт.
2. Зеркало для индивидуальной работы (90x12)	8 шт.
3. Логопедические зонды, шпатели	
4. Разрезная азбука (настенная)	1 шт.
5. Кассы букв (индивидуальные)	8 шт.
6. Учебно-методические, дидактические пособия	
7. Раздаточный материал, настольные игры, игрушки	
8. Классная доска	1 шт.
9. Шкафы для пособий	2-3 шт.
10. Стол канцелярский	1 шт.
11. Стулья	5 шт.
12. Комплект «парта-стул»	8 шт.
13. Песочные часы	1 шт.
14. Секундомер	1 шт.
15. Метроном	1 шт.
16. Магнитофон	1 шт.
17. Экран	1 шт.
18. Видеомагнитофон	1 шт.
19. Компьютер	1 шт.

Приложение 5
к положению об организации
логопедического пункта
в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Перечень необходимой документации учителя-логопеда
общеобразовательной школы.

Согласно действующему Положению о логопедическом пункте при общеобразовательном учреждении, составленному в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, типовым Положением об общеобразовательном учреждении, СанПин, Инструктивным письмом № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» МО РФ от 14. 12. 2000г., 4 документа являются обязательными, составляют финансовую отчетность и не подлежат упразднению. Срок хранения нижеперечисленных документов в логопедическом пункте -3 года.

1. Список учащихся с нарушениями речи.
2. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
3. Циклограмма рабочего времени, утвержденная руководителем учреждения. Расписание групповых и индивидуальных логопедических занятий составляется на весь учебный год. Фамилии учащихся, посещающих индивидуальные занятия не указываются, обозначается только класс.
4. Речевые карты учащихся, зачисленных на логопедические занятия.

Существуют также следующие виды документации учителя-логопеда, отражающие основные направления работы. Срок действия нижеперечисленных документов - текущий учебный год.

1. Годовой план учебно-методической работы.
2. Рабочие программы учителя-логопеда.
3. Перспективное (тематическое) планирование коррекционных групповых занятий.
4. Перспективное планирование индивидуальных логопедических занятий.
5. Индивидуальные профили речевого развития учащихся, отражающие динамику развития в период коррекционного воздействия на них (карты-дневники)
6. Рабочие тетради учащихся
7. Отчетная документация.

8. Паспорт логопедического кабинета.

Кроме указанного перечня обязательной документации учитель-логопед должен иметь сформированный пакет нормативно-правового обеспечения его деятельности.

Приложение 6 к положению об организации логопедического пункта в МОУ СОШ №6 с. Архангельского

Цифровой отчет о количестве обучающихся, имеющих
нарушения в развитии устной и письменной речи,
в образовательном учреждении и
результатах обучения в логопедическом пункте
за _____ учебный год

	Классы	Нарушения устной речи					Нарушения письменной речи		
		ОНР	ФФН	Фонематическое недоразвитие	Фонетический дефект	Заикание	Нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР	Нарушения чтения и письма, обусловленные ФФН	
Выявлено обучающихся	1								
	2-4								
Зачислено в логопедический класс	1								
	2-4								
Отчислено из логопедического пункта	1								
	2-4								
Оставлено в логопедическом пункте	1								
	2-4								
Выбыло	1								
	2-4								

Схема аналитического отчета учителя-логопеда за учебный год.

1. Фамилия, имя, отчество.

2. Общее количество обучающихся, страдающих недостатками речи по учреждению (с указанием дефекта).

3. Количество обучающихся, принятых в истекшем учебном году на логопедические занятия (с указанием дефекта).

4. Количество обучающихся, поставленных на очередь.

5. Количество обучающихся, выпущенных с хорошей речью.

6. Количество обучающихся, оставленных для продолжения занятий (указать, сколько из них получили улучшения в речи и в чем они выражаются).

8. Работа учителя-логопеда с учителями, воспитателями, родителями.

9. Повышение квалификации учителя-логопеда (посещение курсов, семинаров, занятий при методическом кабинете и др.).